

Die **Britze electronic** ist ein Komplettanbieter für die Entwicklung und Herstellung elektronischer Systeme. Als international tätiges Unternehmen mit Sitz in Berlin erstrecken sich unsere Dienstleistungen vom Design und Industrialisierung über die Fertigung von Prototypen bis hin zur Serienfertigung und schließlich dem Ersatzteilmanagement. Wir begleiten die Produkte unserer Kunden lückenlos durch den gesamten Lebenszyklus. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen Leiterplattenbestückung, Kabelkonfektion, Stecker-Assembling und Baugruppenmontage.

Die **Britze electronic** ist als leistungsstarker Lieferant in den Zukunftsbranchen Kreuzschiffahrt, Telekommunikation, Medizintechnik und anderen Industrien mit hochwertiger Systemelektronik fest etabliert. Unsere Unternehmensziele basieren auf Kundenzufriedenheit und wirtschaftlichem Erfolg. Eine ausgeprägte Dienstleistungsmentalität, moderne Maschinen, eine gute Infrastruktur und motivierte Mitarbeiter sind die Basis für unser Handeln. Um unsere Leistungsfähigkeit auszubauen suchen wir zur Verstärkung eine (n)

Projektmanager für große Industrieprojekte in der Kreuzschiffahrt

Als Projektleiter sind Sie für die Planung, Organisation, Leitung und erfolgreiche Umsetzung verschiedener Projekte innerhalb eines Unternehmens verantwortlich. Sie sind die zentrale Schnittstelle zwischen den Projektteams, den Stakeholdern und der Geschäftsleitung. Ihr Hauptziel ist es, Projekte termingerecht, budgetgerecht und mit höchster Qualität abzuschließen.

Anforderungen:

- **Ausbildung und Erfahrung:** Sie verfügen über einen Bachelor- oder Masterabschluss in einem relevanten Fachgebiet, mit technischem Hintergrund und haben nachweisbare Erfahrung als Projektmanager oder in ähnlichen Positionen gesammelt.
- **Projektmanagement-Fähigkeiten:** Sie beherrschen bewährte Projektmanagementmethoden, -werkzeuge und -techniken.
- **Führungskompetenz:** Sie haben Erfahrung in der Leitung und Motivation von Teams und können Menschen zu Höchstleistungen inspirieren.
- **Kommunikationsfähigkeiten:** Starke mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten sind unerlässlich, um effektiv mit internen und externen Stakeholdern zu interagieren.
- **Problemlösungsfähigkeiten:** Sie sind in der Lage komplexe Probleme zu analysieren und kreative Lösungsansätze zu entwickeln.
- **Organisationstalent:** Sie sind gut organisiert, behalten den Überblick über verschiedene Projekte und können Prioritäten setzen.
- **Analytisches Denkvermögen:** Sie können komplexe Sachverhalte analysieren, klare Handlungsoptionen ableiten und fundierte Entscheidungen treffen.
- **Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen:** Sie behalten auch unter Druck einen kühlen Kopf und können effektiv auf Herausforderungen reagieren.
- **Leidenschaft für Qualität:** Sie legen großen Wert auf hohe Qualitätsstandards und stellen sicher, dass Projektergebnisse den Erwartungen entsprechen oder diese übertreffen.

Aufgabenbereiche:

- **Projektplanung und -steuerung:** Sie entwickeln detaillierte Projektpläne, definieren klare Ziele, Meilensteine und Aufgaben. Sie überwachen den Fortschritt, verfolgen den Zeitplan und stellen sicher, dass die Ressourcen effizient genutzt werden.
- **Teamführung:** Sie stellen ein kompetentes Projektteam zusammen und führen es zum Erfolg. Dies beinhaltet die Zuweisung von Aufgaben, die Förderung von Zusammenarbeit, die Unterstützung der Teammitglieder und die Lösung von Konflikten.
- **Risikomanagement:** Sie identifizieren potenzielle Risiken im Projekt und entwickeln Strategien zur Risikominimierung. Die kontinuierliche Überwachung und das frühzeitige Erkennen von Risiken sind wesentliche Bestandteile Ihrer Rolle.
- **Kommunikation und Berichterstattung:** Sie sind der Hauptansprechpartner für alle Stakeholder und sorgen für eine klare und effektive Kommunikation zwischen den Teams. Regelmäßige Berichterstattung an die Geschäftsleitung über den Projektstatus und die Fortschritte gehört ebenfalls zu Ihren Aufgaben.
- **Budgetverwaltung:** Sie sind verantwortlich für die Einhaltung des Projektbudgets und überwachen die finanziellen Aspekte des Projekts.
- **Qualitätssicherung:** Sie gewährleisten, dass die Arbeit im Projekt den definierten Qualitätsstandards entspricht und die Kundenerwartungen erfüllt oder übertrifft.

Wir bieten:

- Einen attraktiven Arbeitsplatz in einem Technologie-Unternehmen.
- Die Zusammenarbeit mit qualifizierten und motivierten Mitarbeitern.
- Eine attraktive und leistungsgerechte Entlohnung.
- Eine moderne Infrastruktur.

Hauptziel ist es, Projekte termingerecht, budgetgerecht und mit höchster Qualität abzuschließen.

Britze electronic GmbH

Blohmstr. 37-61

12307 Berlin

Tel.: 030 701 738 60

personal@britze-electronic.com